FORMULARIO PARA EL REPORTE DE NOTAS
DIRECCIÓN DE REGÍSTRO

Sección	:	ADM-253
Asignatura	:	22301
Profesor	:	AUDITORIA DE RECURSOS HUMANOS
Inicia	:	ANGEL LUIS JON FELIZ — Termina:
Cuatrimestre	:	Mayo/2022 --> Agosto / 2022

Tipo Reporte : (x) Notas Generales ( ) Rectificación por Error

Matrícula		Nombres y Apellidos	A 0-10	PIP 0-10	PAG 0-10	TVP 0-15	PP 0-20	EFP 0-35	NF 0-100	Calific. En Letras A - F
17-05-0054		LISBETY SANTANA RAMIREZ	90	-	A	Aprobada			0	
18-05-0002		KARINA DEL CARMEN POZO BURGOS	90	-	A	Aprobada			0	
18-09-0051		PAOLA MONTERO DUARTE	87	-	B	Aprobada			0	
19-01-0018		CINDER BEATRIZ CAMACHO MONTERO	90	-	A	Aprobada			0	
19-01-0038		ANEUDY RAFAEL GOMEZ ALCANTARA	91	-	A	Aprobada			0	
19-05-0005		JOHANNA DE LOS SANTOS FRANCISCO	90	-	A	Aprobada			0	
19-05-0007		CRISTINA MIRANDA MATEO	90	-	A	Aprobada			0	
19-05-0013		ROGELIA RUBIO CUEVAS	84	-	B	Aprobada			0	
19-05-0016		ROLANDO SAMUEL PAULINO FRANCISCO	89	-	B	Aprobada			0	
19-05-0023		ANDY JAKE DE LA CRUZ DE LA ROSA	90	-	A	Aprobada			0	
19-09-0016		BEATRIZ INES BAUTISTA PINALES	90	-	A	Aprobada			0	
19-09-0017		JOSEFINA MARGARITA FRANCO CUEVAS	88	-	B	Aprobada			0	
20-01-0008		NEICY ARABELIS ENCARNACION CHACON	90	-	A	Aprobada			0	
20-01-0014		EVELIN LOPEZ GARCIA	90	-	A	Aprobada			0	
20-01-0094		KELVIN FRANCISCO CAMPS PEREZ	89	-	B	Aprobada			0	
21-01-0014		ANDY RODRIGUEZ GUERRIER	91	-	A	Aprobada			0	
21-01-0020		KARINA MEJIA MELO	90	-	A	Aprobada			0	

Total de estudiantes :

Total de estudiantes con derecho a exámen extraordinario :

Fecha de exámen extraordinario :

Las actas de calificaciones deben ser reportadas 3 días laborables después de concluir la asignatura.

A : Asistencia	TVP : Trabajos Virtuales en Plataforma	NF : Nota Final Acumulada
PIP: Participación Individual Presencial	PP : Primer Parcial	
PAG: Participación en Actividades Grupales	EFP : Exámen Final Presencial	

La escala de calificaciones es : A: 90-100, B: 80-89, C: 70-79, D: 60-69 (Reprobado con derecho a exámen extraordinario), F: 00-59 (Reprobado)

I: Incompleto. (Si al final aun está pendiente de trabajos o exámenes con razones justificadas)

Este reporte será entregado personalmente por el profesor a la Dirección Académica.

Firma de Profesor / Entregado el: / Vice-Rectoría Académica: / Recibido el: /